

ECRIVAIN.E PUBLIC.QUE (H/F)

L'écrivain.e public.que exerce une prestation de médiation. Professionnel.le de la communication écrite, il.elle peut constituer le « trait d'union » entre les usagers.ères et les différentes administrations. Il.elle répond à la quasi-totalité des demandes d'aide à la rédaction et réalise des missions de conseil en écriture.

Posté.e au sein de la Cité Scolaire François Mitterrand à Moissac, l'écrivain.e public.que soutiendra les populations en situation de fragilité qu'il.elle aura repéré, afin de favoriser leur accès aux droits : logement, emploi, santé...

Des compétences en médiation sociale seront fortement appréciées.

Vos missions :

- Assurer le travail de rédaction commandé par les usagers.ères
- Animer des ateliers
- Aider à la compréhension des textes de différentes natures (juridiques, administratifs...) ou réaliser leur traduction si possible et si nécessaire
- Rediriger les usagers.ères vers des professionnels.les compétents le cas échéant
- Créer des adresses de messagerie et aide aux démarches dématérialisées
- Travailler en partenariat avec les travailleurs.euses sociaux et les services de l'Education Nationale

Diplômes souhaités :

- Licence professionnelle écrivain.e public.que
- Licence professionnelle rédaction technique
- Diplôme d'université écrivain.e public.que et auteur.eure conseil
- Formation d'écrivain.e à distance
- Conseillère en Economie Sociale et Familiale

Compétences requises :

- Polyvalence dans la rédaction des écrits (lettres personnelles, courriers administratifs...)
- Aisance rédactionnelle
- Technique de conduite d'entretien
- Maîtrise de la langue française (syntaxe, orthographe, grammaire...)
- Sens de l'écoute
- Capacité d'analyse et de synthèse
- Connaissance de l'environnement administratif
- Maîtrise des nouvelles technologies
- Animation d'ateliers collectifs
- Soutien à la parentalité
- Outils de médiation
- Word, Excel

Qualités requises :

- Ecoute
- Respect
- Discrétion
- Patience



Régie de quartier
et de territoire
Montauban Services

Conditions d'emploi :

- Dates : Poste à pourvoir 1^{er} semestre 2022
- Déplacement à prévoir : Moissac
- Convention Collective des Régies de Quartier
- CDD 6 mois renouvelable
- Temps de travail : 24 h
- Salaire brut : 1 149 €

Candidature à adresser

Contact : KEDDIDECHE Gaëlle : 06.31.59.43.21 – Responsable Pôle Actions de Lien Social
Association Montauban Services
10 Rue Jean Carmet 82000 Montauban
als@montauban-services.org